

Tema: El promedio y su aplicación en la vida diaria

Objetivo: Comprender qué es el promedio y aprender a calcularlo, aplicando este concepto en situaciones cotidianas como notas escolares, deportes y actividades diarias.

Ejemplo 1:	Ejemplo 2:
<p>En un salón, 5 niños sacaron estas notas en matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ana: 4• Pedro: 3• Sofía: 5• Juan: 2• Laura: 4 <p>Primero sumamos: $4 + 3 + 5 + 2 + 4 = 18$</p> <p>Luego dividimos entre la cantidad de niños (5): $18 \div 5 = 3,6$</p> <p>☞ El promedio de las notas es 3,6.</p>	<p>Un grupo de amigos midió cuántos goles metieron en un partido:</p> <ul style="list-style-type: none">• Andrés: 2 goles• Camila: 1 gol• Valentina: 3 goles <p>Sumamos: $2 + 1 + 3 = 6$</p> <p>Dividimos entre 3 niños: $6 \div 3 = 2$</p> <p>☞ El promedio de goles es 2.</p>

✓ En resumen:

El promedio nos ayuda a **entender de forma sencilla un conjunto de datos**, mostrando un número que los representa a todos.

📝 Preguntas de práctica

1. Notas escolares:

Un estudiante obtuvo estas notas en matemáticas: 4, 3, 5, 2 y 4.

¿Cuál es el promedio de sus notas?

2. Kilómetros recorridos:

Un ciclista recorrió 10 km el lunes, 15 km el martes, 20 km el miércoles y 5 km el jueves.

¿Cuál fue el promedio de kilómetros recorridos por día?

3. Edades de amigos:

Las edades de cuatro amigos son: 11, 12, 13 y 14 años.

¿Cuál es el promedio de sus edades?

4. Ventas en una tienda:

Una tienda vendió 8 helados el lunes, 6 el martes, 10 el miércoles y 12 el jueves.

¿Cuál fue el promedio de helados vendidos en esos cuatro días?

5. Resultados deportivos:

Un equipo de fútbol anotó 2, 3, 1, 4 y 0 goles en cinco partidos.

¿Cuál fue el promedio de goles por partido?

Instrucciones de la actividad en MS Excel

1. Hoja 1 – Portada

- Inserta los siguientes datos personales:
 - Nombre completo
 - Curso
 - Fecha
- Escribe también el **tema**: *El promedio y su aplicación en la vida diaria.*
- Escribe el **objetivo**: *Comprender qué es el promedio y aprender a calcularlo en situaciones cotidianas.*
- Cambia el nombre de la etiqueta de la Hoja 1 a **Portada**.
- Cambia el color de la etiqueta para diferenciarla.

2. Hoja 2 – Ejemplo 1 y 2

- Transcribe el **enunciado** y organiza la **tabla de datos** de los ejemplos 1 y 2 (Notas escolares y Kilómetros recorridos).
- Aplica en una celda la **fórmula de Excel** para calcular el promedio:
`=PROMEDIO(rango_de_datos)`
- Verifica que el resultado corresponda al cálculo correcto.
- Cambia el nombre de la etiqueta a **Ejemplos 1 y 2** y asigna un color diferente.

Ejemplo 1: Promedio de notas escolares

Enunciado:

Un estudiante obtuvo las siguientes calificaciones en matemáticas. Calcula el promedio de sus notas.

Evaluación	Nota
1	4
2	3
3	5
4	2
5	4

👉 En Excel: `=PROMEDIO(B2:B6)`

Ejemplo 2: Promedio de kilómetros recorridos

Enunciado:

Un ciclista entrenó durante cinco días. Encuentra el promedio de kilómetros recorridos.

Día	Kilómetros
Lunes	10
Martes	15
Miércoles	20
Jueves	12
Viernes	8

👉 En Excel: `=PROMEDIO(B2:B6)`

Presentación final

El trabajo debe estar organizado, limpio y con las fórmulas correctamente aplicadas.

Asegúrate de que todas las hojas tengan los datos bien organizados y con títulos claros.

Revisa que cada tabla tenga el **resultado del promedio calculado con fórmula** y no escrito manualmente.

- Verifica que cada tabla tenga el **resultado del promedio calculado con fórmula** (no escrito manualmente).
- Revisa que todas las hojas estén organizadas y con títulos claros.

Entrega en Classroom

- Guarda el archivo con alguno de los siguientes nombres:

- Promedio_NombreApellido.xlsx
- Promedios_Curso901_Nombre.xlsx

- Sube el archivo final a la tarea correspondiente en **Google Classroom**, según las indicaciones dadas en clase.